



NGUYỄN QUỐC KHẢI

**THỰC TẬP SINH THƯƠNG MẠI
TIẾNG TRUNG**

HỒ SƠ ỨNG TUYỂN



0889 904 826



12-10-2002



Lanaceak@gmail.com



Cẩm Lệ, Đà Nẵng

Hồ sơ bao gồm:

- 01 CV
- 01 Thư xin việc



NGUYỄN QUỐC KHẢI

THỰC TẬP SINH THƯƠNG MẠI
TIẾNG TRUNG

THÔNG TIN CÁ NHÂN

- ☎ 0889 904 826
- 📅 12-10-2002
- ✉ Lanaceak@gmail.com
- 📍 Cẩm Lệ, Đà Nẵng

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

Nhà hàng Trung Quốc
9/2025 - 3/2026

- Đón tiếp và hỗ trợ khách Trung Quốc trong quá trình dùng bữa
- Ghi order, trao đổi cơ bản bằng tiếng Trung với khách
- Giải đáp thắc mắc của khách về món ăn
- Rèn luyện kỹ năng giao tiếp, xử lý tình huống và làm việc nhóm

KỸ NĂNG

- Ngôn ngữ: Tiếng Trung
- Tin học văn phòng: Excel, Word,...

MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

Ứng tuyển vị trí Thực tập sinh Thương mại tiếng Trung, tập trung áp dụng kiến thức đã học vào thực tế công việc, nâng cao kỹ năng ngôn ngữ và khả năng xử lý tình huống trong môi trường doanh nghiệp. Chủ động học hỏi, tích lũy kinh nghiệm và hoàn thiện kỹ năng chuyên môn qua từng giai đoạn làm việc. Định hướng phát triển lâu dài, trở thành nhân sự có năng lực trong lĩnh vực kinh doanh và hợp tác quốc tế.

HỌC VẤN

- Trường Đại học Đông Á (2023-2027)
- Chuyên ngành: tiếng Trung thương mại
- Trình độ tiếng Trung: HSK5
- GPA: 3.24/4.0 Học lực giỏi

HOẠT ĐỘNG VÀ THÀNH TÍCH

- Cộng tác viên Khoa Ngôn ngữ Trung (2023 – nay)
- Tham gia chuẩn bị nội dung, hậu cần và điều phối chương trình
- Hỗ trợ giao tiếp, hướng dẫn sinh viên trong các hoạt động liên quan
- Thành viên hỗ trợ sự kiện giao lưu văn hóa Trung Quốc
- Tham gia tổ chức và hỗ trợ các chương trình giao lưu văn hóa
- Hỗ trợ phiên dịch cơ bản và giao tiếp với khách mời
- Hoạt động học thuật và kỹ năng
- Rèn luyện kỹ năng làm việc nhóm, giao tiếp và xử lý tình huống

NGƯỜI THAM CHIẾU

- Tên: Lý Thị Lê
- Giảng viên - Trường Đại Học Đông Á
- Liên hệ: 0389 063 395
- Email: lelt@donga.edu.vn



阮国凯

应聘职位：中文贸易实习生

个人信息

0889 904 826

12-10-2002

Lanaceak@gmail.com

岷港，锦荔

工作经验

中餐厅

2025年9月 - 2026年3月

- 迎接并协助中国顾客用餐
- 记录点单，与顾客进行基本中文沟通交流
- 解答顾客关于菜品的疑问
- 锻炼沟通表达、应变处理及团队协作能力

技能

- 语言能力：中文
- 办公软件：Excel、Word等

职业目标

应聘中文商务实习生一职，致力于将所学知识运用于实际工作中，提升语言能力及在企业环境中处理问题的能力。积极主动地学习，通过每个工作阶段积累经验、完善专业技能。着眼长远发展，立志成为在商业与国际合作领域具备综合能力的优秀人才。

教育背景

- 东亚大学（2023-2027）
- 专业：商务汉语
- 汉语水平：HSK5级
- GPA：3.24/4.0，学业优秀

活动与成就

- 中文语言系协作员（2023年至今）
- 参与内容准备、后勤保障及活动统筹协调
- 协助学生沟通交流，指导参与相关活动
- 中国文化交流活动支持成员
- 参与组织并协助各类文化交流项目
- 提供基础口译服务，协助与嘉宾沟通交流
- 学术与技能活动
- 锻炼团队协作、沟通表达及应变处理能力

推荐人

- 姓名：李氏黎
- 职位：东亚大学讲师
- 联系电话：0389 063 395
- 邮箱：lelt@donga.edu.vn



NGUYỄN QUỐC KHẢI

THỰC TẬP SINH THƯƠNG MẠI
TIẾNG TRUNG

Kính gửi: Phòng Tuyển dụng Công ty QP

THÔNG TIN CÁ NHÂN

 0889 904 826

 12-10-2002

 Lanaceak@gmail.com

 Cẩm Lệ, Đà Nẵng

Tôi tên là Nguyễn Quốc Khải, hiện là sinh viên năm 3 chuyên ngành Ngôn ngữ Trung - Thương mại. Tôi viết thư này để bày tỏ mong muốn được ứng tuyển vào vị trí thực tập tại quý công ty.

Trong quá trình học tập, tôi đã được trang bị nền tảng kiến thức về tiếng Trung thương mại, giao tiếp, biên – phiên dịch cơ bản và các kỹ năng liên quan. Tôi có khả năng sử dụng tiếng Trung trong giao tiếp và công việc. Có kỹ năng tin học văn phòng và tinh thần trách nhiệm cao.

Tôi rất mong có cơ hội được tham gia phỏng vấn để có thể trình bày rõ hơn về năng lực và sự phù hợp của mình với vị trí ứng tuyển.

Xin chân thành cảm ơn quý công ty đã dành thời gian xem xét hồ sơ của tôi.

Trân trọng,



阮国凯

应聘职位：中文贸易实习生

尊敬的QP公司人力资源部

THÔNG TIN CÁ NHÂN

☎ 0889 904 826

📅 12-10-2002

@ Lanaceak@gmail.com

📍 岷港，锦荔

您好！

我叫阮国凯，目前是中文语言专业（商务方向）大三学生。特此写信，诚挚申请贵公司的实习岗位。

在校期间，我系统学习了商务汉语、沟通交流、基础笔译与口译等相关知识，并掌握了一定的商务实践技能。我能够在日常工作与交流中使用中文，同时具备办公软件操作能力、团队合作精神以及较强的责任感。

我非常期待能够获得面试机会，以便进一步展示我的能力以及与岗位的匹配度。

衷心感谢您在百忙之中审阅我的申请！

尊重