



LÊ THỊ ÁNH THÚY

DƯỢC SĨ NHÀ THUỐC

Giới tính:

Nữ

Ngày sinh:

24/08/2005

Điện thoại:

0366 748 492

Email:

lethianhthuy88@gmail.com

LinkedIn:

www.linkedin.com/in/thúy-lê-022088400

Địa chỉ:

14 Doãn Uẩn, Khuê Mỹ,
Ngũ Hành Sơn, Đà Nẵng

CÁC KỸ NĂNG

• Kỹ năng giao tiếp và thuyết trình

Có khả năng giao tiếp hiệu quả. Có kinh nghiệm làm MC cho nhiều chương trình và hoạt động của khoa, giúp tôi tự tin trình bày trước đám đông, truyền đạt thông tin rõ ràng và tạo thiện cảm với người nghe.

• Kỹ năng thích nghi và học hỏi

Nhanh chóng thích nghi với môi trường mới, chủ động học hỏi và cập nhật kiến thức chuyên ngành để nâng cao năng lực bản thân.

MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

- Ngắn hạn:** Ứng dụng kiến thức chuyên ngành Dược vào công việc thực tế tại nhà thuốc, rèn luyện kỹ năng tư vấn và sử dụng thuốc an toàn, chính xác cho khách hàng. Nâng cao kỹ năng giao tiếp, chăm sóc khách hàng và tích lũy kinh nghiệm thực tiễn trong môi trường chuyên nghiệp.
- Dài hạn:** Phát triển trở thành dược sĩ có chuyên môn vững vàng, có khả năng tư vấn chuyên sâu và xây dựng niềm tin với khách hàng. phấn đấu đảm nhận vị trí quản lý tại nhà thuốc trong tương lai, đóng góp vào sự phát triển bền vững của hệ thống.

HỌC VẤN

Đại học Đông Á, ngành Dược học (2023-2028)

- Năm 2025 - hiện tại:** GPA: 3.7/4.0. Sinh viên xuất sắc. Điểm rèn luyện xuất sắc. Trưởng nhóm cuộc thi nghiên cứu khoa học. Trưởng nhóm cuộc thi khởi nghiệp. Nhận học bổng toàn phần Hoa Anh Đào. Lớp phó học tập, hỗ trợ và quản lý hoạt động học tập của lớp.
- Năm 2024:** Sinh viên xuất sắc. Nhận học bổng toàn phần Hoa Anh Đào. Lớp phó học tập, hỗ trợ và quản lý hoạt động học tập của lớp.
- Năm 2023:** Sinh viên giỏi. Nhận học bổng toàn phần Hoa Anh Đào. Lớp phó học tập, hỗ trợ và quản lý hoạt động học tập của lớp.

NGHIÊN CỨU VÀ DỰ ÁN

- Tham gia đề tài nghiên cứu khoa học: Nghiên cứu bào chế và đánh giá emugel chứa cao chiết lá ổi
- Tham gia đề tài nghiên cứu: Nghiên cứu bào chế Gel Troxerutin 2%
- Tham gia dự án khởi nghiệp: Mặt nạ hydrogel sinh học

Kỹ năng chuyên môn ngành

Dược

Có khả năng đọc hiểu và tra cứu tài liệu chuyên ngành.

Kỹ năng tin học văn phòng

Sử dụng thành thạo các công cụ: Microsoft Word, PowerPoint, Excel.

Kỹ năng quản lý thời gian

Biết sắp xếp công việc hợp lý, khoa học, đảm bảo tiến độ và hiệu quả.

Kỹ năng giải quyết vấn đề

Có khả năng phân tích tình huống và xử lý linh hoạt trong học tập và công việc.

SỞ THÍCH

- Đọc sách
- Ca hát
- Thể thao: Bóng chuyền

DANH HIỆU & HỌC BỔNG

- Học bổng toàn phần Hoa Anh Đào (2023 – nay)
- Điểm rèn luyện: Xuất sắc (liên tục các năm)

NGÔN NGỮ

Tiếng Anh: B2

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

Nhà thuốc 78, Gia Lai

Học việc (06/2025 – 07/2025)

- Quan sát và học quy trình bán thuốc, tư vấn khách hàng tại nhà thuốc

- Phụ giúp sắp xếp, bảo quản thuốc theo đúng quy định

Thành tích:

- Được đánh giá tốt về thái độ học hỏi và tinh thần trách nhiệm
- Hiểu và áp dụng được các bước cơ bản trong quy trình bán thuốc

Nhà thuốc 24/7, Gia Lai

Học việc (03/2024 – 05/2024)

- Hỗ trợ tư vấn và bán thuốc theo hướng dẫn của dược sĩ

- Học quy trình bán thuốc, đọc đơn và tư vấn sử dụng thuốc an toàn

Thành tích:

- Thành thạo các thao tác cơ bản tại nhà thuốc
- Cải thiện kỹ năng giao tiếp và tư vấn khách hàng

Đại học Đông Á – Phòng thí nghiệm Dược

Thực hành – nghiên cứu (2023 – hiện tại)

- Thực hành các kỹ thuật bào chế các dạng thuốc

- Sử dụng các thiết bị thí nghiệm cơ bản trong ngành Dược

Thành tích:

- Nắm vững quy trình bào chế cơ bản
- Có kinh nghiệm thực hành và xử lý số liệu trong phòng thí nghiệm

HOẠT ĐỘNG

Hiện máu nhân đạo: Thành viên tham gia (2025)

- Tham gia hoạt động hiến máu tình nguyện, góp phần hỗ trợ cộng đồng

Hội thảo Dược động học: MC chương trình (2025)

- Dẫn dắt chương trình, kết nối diễn giả và người tham dự

Chào đón Tân sinh viên K24: MC chương trình (2024)

- Tạo không khí sôi động, hỗ trợ kết nối sinh viên mới với môi trường học tập

NGƯỜI GIỚI THIỆU

ThS. Phạm Diệp Ánh Xuyên

Phó trưởng khoa Dược - Trường Đại học Đông Á

Số điện thoại: 0896 032 892



LE THI ANH THUY

COMMUNITY PHARMACIST

Gender:

Female

Date of Birth:

24/08/2005

Phone:

0366 748 492

Email:

lethianhthuy88@gmail.com

LinkedIn:

www.linkedin.com/in/thúy-lê-022088400

Address:

**14 Doan Uan Street, Khue My
Ward, Ngu Hanh Son District,
Da Nang**

SKILLS

- **Communication and Presentation Skills**

Able to communicate effectively with experience as an MC in various faculty programs and activities, helping me confidently present in front of audiences, convey information clearly, and create a positive impression.

- **Adaptability and Learning Ability**

Quickly adapt to new environments, proactively learn, and continuously update professional knowledge to improve personal competence.

CAREER OBJECTIVES

- Short-term: Apply pharmaceutical knowledge in real-world pharmacy practice, develop skills in consulting and ensuring the safe and accurate use of medications for customers. Improve communication and customer care skills while gaining practical experience in a professional environment.
- Long-term: Develop into a highly competent pharmacist with strong expertise, capable of providing in-depth consultation and building trust with customers. Strive to take on a managerial position in a pharmacy and contribute to the sustainable development of the system.

EDUCATION

Dong A University – Major: Pharmacy (2023–2028)

- **2025 – Present:** GPA: 3.7/4.0 – Excellent Student. Excellent Conduct Score. Team Leader – Scientific Research Competition. Team Leader – Startup Competition. Full Scholarship – Sakura Scholarship. Academic Vice Monitor (supporting and managing class academic activities)
- **2024:** Excellent Student. Full Scholarship – Sakura Scholarship. Academic Vice Monitor
- **2023:** Good Student. Full Scholarship – Sakura Scholarship. Academic Vice Monitor

RESEARCH & PROJECTS

- Participated in scientific research: Formulation and evaluation of emulgel containing guava leaf extract
- Participated in research project: Formulation of Troxerutin 2% gel
- Participated in startup project: Biological hydrogel facial mask

- **PROFESSIONAL SKILLS
(PHARMACY)**

Ability to read and understand professional documents.

- **COMPUTER SKILLS**

Proficient in Microsoft Word, PowerPoint, and Excel

- **TIME MANAGEMENT
SKILLS**

Able to organize tasks effectively, ensuring productivity and meeting deadlines

- **PROBLEM-SOLVING
SKILLS**

Capable of analyzing situations and handling them flexibly in both academic and work environments

INTERESTS

- Reading
- Singing
- Sports: Volleyball

CERTIFICATIONS & SCHOLARSHIPS

- Full Scholarship – Sakura Scholarship (2023 – Present).
- Excellent Conduct Score (Consistently achieved over the years).

LANGUAGES

English: B2

WORK EXPERIENCE

78 Pharmacy, Gia Lai

Trainee (06/2025 – 07/2025)

Observed and learned the procedures of dispensing medications and customer counseling

Assisted in organizing and storing medicines in accordance with regulations

Achievements:

Received positive feedback for learning attitude and sense of responsibility

Gained understanding and basic application of the medication dispensing process

24/7 Pharmacy, Gia Lai

Trainee (03/2024 – 05/2024)

Assisted in customer consultation and dispensing under pharmacist supervision

Learned prescription reading and safe medication counseling

Achievements:

Proficient in basic pharmacy operations

Improved communication and customer consultation skills

Dong A University – Pharmaceutical Laboratory

Practical Training & Research (2023 – Present)

Practiced formulation techniques for different dosage forms

Operated basic pharmaceutical laboratory equipment

Achievements:

Mastered fundamental formulation processes

Gained experience in laboratory practice and data analysis

ACTIVITIES

- **Blood Donation Campaign (2025) – Participant**

Participated in voluntary blood donation activities, contributing to community support.

- **Pharmacokinetics Seminar (2025) – MC/Host**

Hosted the program, connecting speakers and participants, ensuring smooth event flow.

- **Freshman Welcome Event K24 (2024) – MC/Host**

Created an engaging atmosphere and supported new students in adapting to the academic environment.

REFERENCES

MSc. Pham Diep Anh Xuyen

Vice Head of Faculty of Pharmacy – Dong A University

Phone: 0896 032 892