

HỒ SƠ ỨNG TUYỂN



04/09/2005



0366 386 856



tranthiaivan62@gmail.com



www.linkedin.com/in/vân-trần-thị-ái-b6043b3b9



k382 Núi Thành, phường Hòa Cường, TP Đà Nẵng.

Trần Thị Ái Vân

Nhân viên Phục vụ khách hàng



Thông tin cá nhân

- 04/09/2005
- 0366 386 856
- tranthiaivan62@gmail.com
- <https://www.linkedin.com/in/vân-trần-thị-ái-b6043b3b9>
- 382 Núi Thành, Hải Châu, Đà Nẵng.

Học vấn

Đại học Đông Á 2023-2027
Chuyên ngành: Logistics & Quản lý chuỗi cung ứng
Xếp loại: Loại Khá
Chứng chỉ: Tin học văn phòng

Người giới thiệu

Th.S Hồ Nguyên Khoa
SDT: 0982 100 138
Email: khoahn@donga.edu.vn
Chức vụ: Phó khoa QTKD Trường Đại Học Đông Á

Mục tiêu nghề nghiệp

Ứng tuyển vị trí Nhân viên Phục vụ khách hàng, tôi sẵn sàng thực hiện các công việc như bán vé, bán bắp nước, soát vé và hướng dẫn khách hàng trong quá trình sử dụng dịch vụ. Trong quá trình làm việc, tôi tập trung rèn luyện kỹ năng giao tiếp, xử lý tình huống và thái độ phục vụ chuyên nghiệp. Đồng thời tích lũy kinh nghiệm thực tế, nâng cao khả năng đáp ứng nhu cầu khách hàng và hướng đến phát triển lâu dài trong lĩnh vực dịch vụ.

Kinh nghiệm làm việc

Nhân viên Sampling Công Ty TNHH FEDDY

20/03/2026 - 19/04/2026

- Thuyết phục khách hàng dùng thử, xử lý từ chối hiệu quả. Trưng bày sản phẩm gọn gàng, thu hút tại điểm bán
- Chủ động làm việc và quản lý thời gian trong ca làm
- Ghi nhận phản hồi khách hàng và báo cáo kết quả chương trình

Nhân viên tư vấn bán hàng Công Ty CP Go Đà Nẵng

06/01/2025 - 08/03/2025

- Tư vấn sản phẩm, hỗ trợ khách hàng lựa chọn phù hợp với nhu cầu.
- Sắp xếp, trưng bày hàng hóa gọn gàng, đảm bảo hình ảnh quầy.
- Kiểm kê hàng hóa, theo dõi số lượng tồn kho và bổ sung kịp thời.
- Hỗ trợ xử lý thanh toán và các vấn đề phát sinh tại quầy.

Kỹ năng

Kỹ năng chuyên môn

- Nắm được quy trình phục vụ trong môi trường dịch vụ đông khách
- Khả năng giữ thái độ bình tĩnh, thân thiện khi phục vụ nhiều khách cùng lúc
- Khả năng thích nghi nhanh với môi trường làm việc
- Kỹ năng xử lý tình huống đơn giản trong bán hàng

Kỹ năng tin học & Ngoại ngữ

- Sử dụng thành thạo Microsoft (Word, Excel, Powerpoint)
- Tiếng Anh: Trình độ B1
- Tiếng Nhật: Trình độ N5



TRẦN THỊ ÁI VÂN

NHÂN VIÊN PHỤC VỤ KHÁCH HÀNG



0366 386 856



tranthiaivan62@gmail.com



k382, Núi Thành, Hải Châu, Đà Nẵng

Đà Nẵng, tháng 4 năm 2026.

Kính gửi: Ms. Yến Linh – Nhân viên Tuyển dụng

CÔNG TY CỔ PHẦN PHIM THIÊN NGÂN (GALAXY STUDIO)

TTTM Aeon Mall Thanh Khê Đà Nẵng, 46 Điện Biên Phủ, Phường Thanh Khê, Đà Nẵng

Thư ứng tuyển Nhân viên phục vụ khách hàng

Thưa Mr. Yến Linh,

Thông qua tìm hiểu, tôi được biết Quý Công ty đang cần tuyển vị trí Nhân viên Phục vụ khách hàng Part-time. Tôi mong muốn được thử sức mình trong môi trường làm việc chuyên nghiệp và kỷ luật của Quý Công ty.

Như đã đề cập trong hồ sơ đính kèm, tôi có kinh nghiệm làm việc với Siêu thị Go! Đà Nẵng ở vị trí Nhân viên bán hàng quần áo. Vị trí này đã cho tôi có kiến thức cơ bản về môi trường bán lẻ, sắp xếp hàng hóa, kiểm tra hạn sử dụng, đồng thời tư vấn và hỗ trợ khách hàng trong quá trình mua sắm. Ngoài ra, tôi còn có kinh nghiệm về hỗ trợ kiểm kê hàng hóa và sắp xếp kho trong suốt thời gian làm việc với công ty. Tôi nhận thấy công việc tại rạp phim bao gồm bán vé, bán bắp nước, soát vé và hướng dẫn khách, đòi hỏi sự nhanh nhẹn, thái độ thân thiện và khả năng xử lý tình huống linh hoạt. Tôi sẵn sàng học hỏi, làm việc nghiêm túc và góp phần mang lại trải nghiệm giải trí tích cực cho khách hàng.

Cám ơn ông/bà đã dành thời gian quý báu để xem xét thư xin việc này. Tôi rất mong có cơ hội được tham gia phỏng vấn để trao đổi thêm. Xin chân thành cảm ơn Quý công ty đã dành thời gian xem xét.

van

Tran Thi Ai Van